

Karta 1 – Ocena możliwości dokonania wyboru Zadania przez Radę w ramach prowadzonego Konkursu nr ...

Lp.	Kryterium	Ocena spełnienia ¹	
		TAK	NIE
ETAP 1			
1.0	Wniosek został złożony w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu o naborze wniosków o udzielenie wsparcia	Data złożenia	
2.0	Zadanie jest zgodne z zakresem tematycznym, który został wskazany w ogłoszeniu o naborze wniosków o udzielenie wsparcia	Ocena „TAK” tylko jeżeli w 2.1, 2.2 i 2.3 udzielono odpowiedzi „TAK”	
2.1	Opis	Spełnienie wymogów określonych w opisie przedsięwzięć	
2.2	Grantobiorca		
2.3	Wartość minimalna i maksymalna dofinansowania oraz poziom procentowy		
3.0	Zadanie jest zgodne z formą wsparcia wskazaną w ogłoszeniu o naborze	Ocena na podstawie wniosku i ogłoszenia	
4.0	Zadanie spełniania dodatkowe warunki udzielenia wsparcia obowiązujące w ramach naboru	Ocena na podstawie wniosku i ogłoszenia	
Możliwość dokonania oceny w zakresie zgodności z LSR (Ocena „TAK” tylko jeżeli na wszystkie pytania udzielono odpowiedzi „TAK”)			
Uzasadnienie w przypadku odpowiedzi „NIE”			
Imię i nazwisko oceniającego		Podpis	Data
ETAP 2 (jeżeli w Etapie 1 udzielono odpowiedzi „TAK”)			
5.0	Zadanie jest zgodne z LSR – realizuje cel główny i szczegółowy LSR przez osiągnięcie zaplanowanych w LSR wskaźników	Ocena „TAK” tylko jeżeli w 5.1, 5.2 i 5.3 udzielono odpowiedzi „TAK”	
5.1	Produktu	Należy wpisać numer wskaźnika	
5.2	Rezultatu		
5.3	Oddziaływania		
6.0	Zadanie jest zgodne z programem, w ramach którego jest planowana do realizacji	Ocena na podstawie karty oceny przekazanej przez Samorząd Województwa	
Możliwość dokonania wyboru Zadania przez Radę (Ocena „TAK” tylko jeżeli na wszystkie pytania udzielono odpowiedzi „TAK”)			
Uzasadnienie w przypadku odpowiedzi „NIE”			
Imię i nazwisko oceniającego		Podpis	Data

¹ Jeżeli Zadanie spełnia dane kryterium, należy wstawić znak „x”, a w przypadku błędnego zaznaczenia należy znak „x”, zaznaczyć w kółko, obok złożyć podpis oraz postawić znak „x” we właściwej kratce. W przypadku błędnego zaznaczenia należy na prawym marginesie Karty, przy wierszu z danym kryterium, zapisać prawidłową wartość: „TAK” lub „NIE” i złożyć podpis.

Karta 2 – Ocena spełniania przez Zadanie kryteriów wyboru określonych w LSR w ramach prowadzonego Konkursu nr

Cel Szczegółowy		Przedsięwzięcie	
nr 1.1	<i>Zbudowanie atrakcyjnego produktu turystycznego obszaru LGD</i>	nr 1.1.4	Kreowanie produktu turystycznego obszaru LGD wykorzystującego dziedzictwo lokalne
KARTA OCENY ZADANIA			
Lp.	Kryteria dla przedsięwzięcia	Liczba punktów	Sposób obliczenia/ wyjaśnienie kryterium
1	Udział procentowy wnioskowanej kwoty wsparcia w wielkości środków przeznaczonych na konkurs jest równy lub mniejszy od udziału procentowego wskaźnika produktu osiąganego przez zadanie w stosunku do wskaźnika zakładanego do osiągnięcia w ramach konkursu	0 lub 4	$(\text{wnioskowana kwota wsparcia} / \text{środky na konkurs}) \times 100\% \leq (\text{wielkość wskaźnika produktu zadania} / \text{wielkość wskaźnika dla konkursu}) \times 100\%$
2	Udział procentowy wnioskowanej kwoty wsparcia w wielkości środków przeznaczonych na konkurs jest równy lub mniejszy od udziału procentowego osiąganego wskaźnika rezultatu (bezpośrednio wynikającego ze wskaźnika produktu) przez zadanie w stosunku do wskaźnika rezultatu zakładanego do osiągnięcia w ramach konkursu	0 lub 4	$(\text{wnioskowana kwota wsparcia} / \text{środky na konkurs}) \times 100\% \leq (\text{wielkość wskaźnika rezultatu zadania} / \text{wielkość wskaźnika dla konkursu}) \times 100\%$
3	W ramach realizacji zadania wykorzystane zostaną rozwiązania innowacyjne określone w LSR	0 lub 4	Na podstawie złożonego wniosku
4	W budżecie zadania zaplanowano min. 5% środków na działania mające wpływ na ochronę środowiska i/lub przeciwdziałające zmianom klimatu	0 lub 3	Na podstawie wydzielonej pozycji w budżecie
5	W budżecie zadania zaplanowano min. 0,5% środków na działania informujące o przyznaniu wsparcia przez LGD w ramach LSR	0 lub 2	Na podstawie wydzielonej pozycji w budżecie
6	Udział wkładu własnego w realizację zadania jest większy o 10 punktów procentowych od wymaganego	0 lub 2	Na podstawie złożonego wniosku
7	Wnioskodawca spełnia 3 z 4 warunków 1- posiada doświadczenie zgodne z zakresem planowanego zadania, 2- posiada kwalifikacje zgodne z zakresem planowanego zadania, 3- posiada zasoby zgodne z zakresem planowanego zadania, 4 - wykonuje działalność odpowiednią do przedmiotu zadania które chce realizować	0 lub 2	Na podstawie oświadczenia i przedstawionych dokumentów
8	Wnioskodawca na dzień złożenia wniosku prowadzi działalność i/lub ma miejsce zamieszkania na obszarze LSR od co najmniej 12 miesięcy	0 lub 4	Na podstawie oświadczenia i przedstawionych dokumentów
9	Wnioskodawca korzystał z doradztwa prowadzonego przez pracowników LGD i/lub wziął udział w szkoleniu dotyczącym danego Konkursu	0 lub 3	Na podstawie oświadczenia i przedstawionych dokumentów
10	Zadanie realizowane będzie na obszarze miejscowości zamieszkałej przez mniej niż 5 000 mieszkańców	0 lub 2	Na podstawie złożonego wniosku
SUMA			X
<i>Imię i nazwisko oceniającego</i>		<i>Podpis</i>	<i>Data</i>

**Minimalna liczba punktów, których uzyskanie jest warunkiem wyboru Zadania: 60%.
Maksymalna liczba punktów 30.**

¹⁾Jeżeli zadanie spełnia dane kryterium, wartość punktową należy zaznaczyć w kółko, a w przypadku błędnego zaznaczenia należy przekreślić ocenę znakiem „x” i obok złożyć podpis. W przypadku błędnego przekreślenia należy na prawym marginesie Karty, przy wierszu z danym kryterium, zapisać wartość punktową dla danego kryterium, zaznaczyć ją w kółko i złożyć podpis.

Karta 2 – Ocena spełniania przez Zadanie kryteriów wyboru określonych w LSR w ramach prowadzonego Konkursu nr

Cel Szczegółowy		Przedsięwzięcie	
nr 1.2	<i>Wsparcie przedsiębiorczości społecznej i gospodarczej mieszkańców</i>	nr 1.2.5	Wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych
KARTA OCENY ZADANIA			
Lp.	Kryteria dla przedsięwzięcia	Liczba punktów	Sposób obliczenia/ wyjaśnienie kryterium
1	Udział procentowy wnioskowanej kwoty wsparcia w wielkości środków przeznaczonych na konkurs jest równy lub mniejszy od udziału procentowego wskaźnika produktu osiąganego przez zadanie w stosunku do wskaźnika zakładanego do osiągnięcia w ramach konkursu	0 lub 4	$(\text{wnioskowana kwota wsparcia} / \text{środki na konkurs}) \times 100\%$ \leq $(\text{wielkość wskaźnika produktu zadania} / \text{wielkość wskaźnika dla konkursu}) \times 100\%$
2	Udział procentowy wnioskowanej kwoty wsparcia w wielkości środków przeznaczonych na konkurs jest równy lub mniejszy od udziału procentowego osiąganego wskaźnika rezultatu (bezpośrednio wynikającego ze wskaźnika produktu) przez zadanie w stosunku do wskaźnika rezultatu zakładanego do osiągnięcia w ramach konkursu	0 lub 4	$(\text{wnioskowana kwota wsparcia} / \text{środki na konkurs}) \times 100\%$ \leq $(\text{wielkość wskaźnika rezultatu zadania} / \text{wielkość wskaźnika dla konkursu}) \times 100\%$
3	W ramach realizacji zadania wykorzystane zostaną rozwiązania innowacyjne określone w LSR	0 lub 4	Na podstawie złożonego wniosku
4	W budżecie zadania zaplanowano min. 5% środków na działania mające wpływ na ochronę środowiska i/lub przeciwdziałające zmianom klimatu	0 lub 3	Na podstawie wydzielonej pozycji w budżecie
5	W budżecie zadania zaplanowano min. 0,5% środków na działania informujące o przyznaniu wsparcia przez LGD w ramach LSR	0 lub 2	Na podstawie wydzielonej pozycji w budżecie
6	Udział wkładu własnego w realizację zadania jest większy o 10 punktów procentowych od wymaganego	0 lub 2	Na podstawie złożonego wniosku
7	Wnioskodawca spełnia 3 z 4 warunków 1- posiada doświadczenie zgodne z zakresem planowanego zadania, 2- posiada kwalifikacje zgodne z zakresem planowanego zadania, 3- posiada zasoby zgodne z zakresem planowanego zadania, 4 - wykonuje działalność odpowiednią do przedmiotu zadania które chce realizować	0 lub 2	Na podstawie oświadczenia i przedstawionych dokumentów
8	Wnioskodawca na dzień złożenia wniosku prowadzi działalność i/lub ma miejsce zamieszkania na obszarze LSR od co najmniej 12 miesięcy	0 lub 4	Na podstawie oświadczenia i przedstawionych dokumentów
9	Wnioskodawca korzystał z doradztwa prowadzonego przez pracowników LGD i/lub wziął udział w szkoleniu dotyczącym danego Konkursu	0 lub 3	Na podstawie oświadczenia i przedstawionych dokumentów
10	Zadanie realizowane będzie na obszarze miejscowości zamieszkałej przez mniej niż 5 000 mieszkańców	0 lub 2	Na podstawie złożonego wniosku
SUMA			X
<i>Imię i nazwisko oceniającego</i>		<i>Podpis</i>	<i>Data</i>

**Minimalna liczba punktów, których uzyskanie jest warunkiem wyboru Zadania: 60%.
Maksymalna liczba punktów 30.**

¹⁾Jeżeli zadanie spełnia dane kryterium, wartość punktową należy zaznaczyć w kółko, a w przypadku błędnego zaznaczenia należy przekreślić ocenę znakiem „x” i obok złożyć podpis. W przypadku błędnego przekreślenia należy na prawym marginesie Karty, przy wierszu z danym kryterium, zapisać wartość punktową dla danego kryterium, zaznaczyć ją w kółko i złożyć podpis.

Procedura ustalania kryteriów wyboru i ich zmiany

dla wyboru Grantobiorców w ramach realizacji projektów grantowych

Użyte nazwy:

1. Konkurs – Ogłoszony przez Zarząd nabór wniosków zakładających realizację operacji/zadań w ramach określonego w LSR jednego przedsięwzięcia.
2. LGD – Lokalna Grupa Działania „Rozwój Ziemi Lubaczowskiej”
3. LSR – Strategia Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność.
4. Prezes – Prezes Zarządu LGD.
5. Projekt grantowy – operacja, której beneficjent będący LGD udziela innym podmiotom wybranym przez LGD, zwanym dalej Grantobiorcami, grantów będących środkami finansowymi programu powierzonymi przez LGD Grantobiorcom na realizację zadań służących osiągnięciu celu tej operacji.
6. Rada – Rada LGD (organ decyzyjny LGD).
7. Strona www LGD – www.lgd-rzl.pl
8. Zarząd – Zarząd LGD.

Procedura:

1. Celem Procedury jest określenie sposobu ustalania kryteriów wyboru Grantobiorców w ramach realizacji projektów grantowych.
2. Procedurę przyjmuje i zmienia Zarząd LGD.
3. Zarząd ustala kryteria wyboru oraz dokonuje ich zmian, na wniosek:
 - a. Rady,
 - b. co najmniej 10% członków LGD,
 - c. z własnej inicjatywy.
4. Wniosek w zakresie dokonania zmiany kryteriów musi być złożony do Zarządu w formie pisemnej i zawierać:
 - a. uzasadnienie proponowanych zmian,
 - b. określenie powiązania z diagnozą obszaru LSR,
 - c. określenie wpływu na osiągnięcie zaplanowanych w LSR wskaźników produktu, rezultatu i oddziaływania.
5. Zarząd w okresie:
 - a. 30 dni od wpłynięcia wniosku, po jego przeanalizowaniu i określeniu zgodności z procedurą i LSR, podejmuje decyzję czy wniosek będzie rozpatrywany i:
 - i. jeżeli TAK – umieszcza go na stronie www LGD do konsultacji na 7 dni. W ciągu 30 dni po zakończeniu konsultacji i zapoznaniu się z ich wynikami, podejmuje decyzję w sprawie wprowadzenia zaproponowanych zmian, oraz umieszcza informację o podjętym rozstrzygnięciu na stronie www LGD,
 - ii. jeżeli NIE – przekazuje informację Wnioskodawcy.
6. Kryteria obowiązują dla Konkursów ogłaszanych przez Zarząd po podjęciu uchwały o zmianie kryteriów.