

## Informacja o wyniku oceny wniosku

Lubaczów, dn. ....

.....  
(nazwa wnioskodawcy)

.....  
.....  
(adres wnioskodawcy)

Znak sprawy: LGD-RZL/ nr pisma /rok

Dotyczy: .....  
(tytuł wniosku)

.....  
(numer wniosku nadany przez LGD)

Uprzejmie informujemy, że w/w wniosek o dofinansowanie w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, złożony w dniu ..... r. został rozpatrzony przez Radę Lokalnej Grupy Działania „Rozwój Ziemi Lubaczowskiej” na posiedzeniu w dniu:.....

Uchwałą Rady nr ..... z dnia ..... uznano, że wniosek:

- jest zgodny z LSR,
- w wyniku oceny spełniania kryteriów wyboru uzyskał następującą liczbę punktów: .....
- **został wybrany do dofinansowania**
- **ustalona kwota wsparcia .....**

Uzasadnienie oceny: .....  
.....  
.....

Operacja znajduje się na pozycji ..... listy rankingowej wniosków wybranych do dofinansowania. Operacja mieści się w limicie środków wskazanym w informacji o naborze (do 100%).

W załączeniu przesyłamy kserokopię podjętej uchwały.

Z poważaniem

# Informacja o negatywnym wyniku oceny wniosku

Lubaczów, dn. ....

.....  
(nazwa wnioskodawcy)

.....

.....

(adres wnioskodawcy)

Znak sprawy: LGD-RZL/ nr pisma /rok

Dotyczy: .....  
(tytuł wniosku)

.....  
(numer wniosku nadany przez LGD)

Uprzejmie informujemy, że w/w wniosek o dofinansowanie w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, złożony w dniu ..... r, został rozpatrzony przez Radę Lokalnej Grupy Działania „Rozwój Ziemi Lubaczowskiej” na posiedzeniu w dniu:.....

Uchwałą Rady nr ..... z dnia ..... uznano, że wniosek:

- jest zgodny z LSR/ jest niezgodny z LSR\*

- w wyniku oceny spełniania kryteriów wyboru uzyskał następującą liczbę punktów: ..... \*

**nie został wybrany do dofinansowania z powodu nie uzyskania minimalnej liczby punktów kwalifikujących do dofinansowania /**

**został wybrany do dofinansowania, ale nie mieści się w limicie środków wskazanym w ogłoszeniu o naborze z powodu wyczerpania limitu środków dla tego naboru\*.**

Uzasadnienie oceny: .....

.....

.....

W załączeniu przesyłamy kserokopię podjętej uchwały.

Jednocześnie informujemy, że podmiotowi ubiegającemu się o wsparcie przysługuje prawo wniesienia protestu w przypadku:

- 1) negatywnej oceny zgodności operacji z LSR albo
- 2) nieuzyskania przez operację minimalnej liczby punktów, w wyniku oceny w ramach kryteriów wyboru albo
- 3) wyniku wyboru, który powoduje, że operacja nie mieści się w limicie środków wskazanym w ogłoszeniu o naborze, przy czym okoliczność ta nie może stanowić wyłącznej przesłanki do wniesienia protestu.

Wymogi formalne protestu:

- protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia doręczenia niniejszej informacji,

- jest wnoszony do Biura LGD, w formie pisemnej, na udostępnionym formularzu, jest rozpatrywany przez Zarząd Województwa Podkarpackiego,

- zawiera oznaczenie instytucji właściwej do rozpatrzenia protestu; oznaczenie wnioskodawcy; numer wniosku o dofinansowanie projektu; wskazanie kryteriów wyboru, z których oceną wnioskodawca się nie zgadza, wraz z uzasadnieniem; wskazanie zarzutów o charakterze proceduralnym w zakresie przeprowadzonej oceny, jeżeli zdaniem wnioskodawcy naruszenia takie miały miejsce, wraz z uzasadnieniem; podpis wnioskodawcy lub osoby upoważnionej do jego reprezentowania, z załączeniem oryginału lub kopii dokumentu poświadczającego umocowanie takiej osoby do reprezentowania wnioskodawcy.

Szczegółowe zasady złożenia i rozpatrzenia protestu zawarte są w *Procedurze wyboru i oceny operacji w ramach LSR realizowanych przez podmioty inne niż LGD oraz operacji własnych LGD w pkt. III Procedura odwoławcza.*

\* **niepotrzebne wykreślić**

Z poważaniem