Załącznik nr 4
do Procedury ogłaszania, oceny i wyboru wniosków o wsparcie

Miejsce na pieczątkę LGD	**KARTA OCENY ZGODNOŚCI OPERACJI** ***z Lokalną Strategią Rozwoju 2023 – 2027 (LSR)*** ***LGD „Rozwój Ziemi Lubaczowskiej"*** ***w tym z programem***

INFORMACJA I INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA KARTY:

1. Karta składa się z 6 części i obejmuje:
   - część I – informacje ogólne o wnioskodawcy,
   - część II – ocenę warunków formalnych, które nie podlegają uzupełnieniom przez wnioskodawcę,
   - część III – ocenę warunków formalnych, które podlegają uzupełnieniu przez wnioskodawcę,
   - część IV – ocenę realizacji celów i przedsięwzięć LSR, przez osiąganie zaplanowanych w LSR wskaźników,
   - część V – ocenę zgodności operacji z warunkami udzielania wsparcia określonymi dla programu PS WPR 2023 – 2027,
   - część VI – ocenę zgodności operacji z warunkami określonymi w art. 21 ust. 1 pkt 1 ustawy RLKS.
2. Kartę należy wypełnić piórem lub długopisem.
3. Kartę wypełnia się przy zastosowaniu ogólnej wskazówki dotyczącej odpowiedzi TAK, NIE, ND, Do uzupełnień, tj.:
   TAK – możliwe jest udzielenie jednoznaczne pozytywnej odpowiedzi na pytanie,
   NIE – możliwe jest udzielenie jednoznacznej negatywnej odpowiedzi lub na podstawie dostępnych informacji i dokumentów nie można potwierdzić spełniania danego kryterium,
   ND – weryfikowany punkt karty nie dotyczy danego warunku/wnioskodawcy/operacji,
   Do uzupełnień/DO UZUP. – konieczne jest wezwanie wnioskodawcy do wyjaśnień lub uzupełnienia informacji.
4. Wypełnienie karty polega na postawieniu znaku „x" w odpowiednim polu (kratce).
5. Sposób interpretacji wyniku weryfikacji podano w przypisach do poszczególnych części karty.

Część I. Informacje ogólne			
NUMER NABORU	***ZNAK SPRAWY***	***DATA WPŁYWU***	***GODZINA WPŁYWU***
TYTUŁ OPERACJI			
NAZWA WNIOSKODAWCY			

Część II. Ocena warunków formalnych nie podlegających uzupełnieniom			
Lp.	***Warunek***	**TAK**	**NIE**
1.	Wniosek został złożony **w terminie, w miejscu i formie** wskazanej w ogłoszeniu o naborze	☐	☐
2.	O wparcie **nie ubiega się**: 1) osoba fizyczna realizująca działania związane z wdrażaniem LSR, zatrudniona przez LGD lub osoba fizyczna pełniąca funkcję członka Zarządu LGD, 2) podmiot, w którym osoba, o której mowa w ust. 1 jest wspólnikiem spółki prawa handlowego lub prowadzi działalność w formie spółki cywilnej.	☐	☐

Wynik oceny		
Operacja spełnia warunki zgodności z ogłoszeniem	**TAK**	**NIE**
	☐	☐

Zaznaczenie pola "NIE" oznacza, że wniosek nie spełnia co najmniej jednego z warunków określonych w pytaniach, a wniosek nie podlega dalszej ocenie w części III – V i powoduje przejście wniosku do oceny w części VI.
Zaznaczenie pola "TAK" powoduje przejście wniosku do dalszego etapu oceny - części III.

Uzasadnienie w negatywnej oceny:

Część III. Ocena warunków formalnych podlegających uzupełnieniom

Lp.	*Warunek*	TAK	NIE	DO UZUP.
1.	Do wniosku załączono wszystkie wymagane załączniki pozwalające na jego prawidłową weryfikację i ocenę	☐	☐	☐
2.	Wniosek ma prawidłowo wypełnione wszystkie pola	☐	☐	☐

Wynik oceny			
Wniosek spełnia warunki formalne	**TAK**	**NIE**	**DO UZUP.**
	☐	☐	☐

Zaznaczenie pola "TAK" oznacza, że każdy z wymienionych w pkt.1-2 warunków został spełniony.
Zaznaczenie pola „NIE" oznacza, że co najmniej jeden z wymienionych w pkt.1-2 warunków nie został spełniony.
Zaznaczenie pola „Do uzupełnień" oznacza, że co najmniej jeden z wymienionych w pkt.1-2 warunków nie został spełniony i wniosek podlega uzupełnieniom przez Wnioskodawcę, a dokonane uzupełnienia zostaną zweryfikowane na „KARCIE OCENY ZGODNOŚCI OPERACJI z Lokalną Strategią Rozwoju na 2023 – 2027 (LSR) LGD „Rozwój Ziemi Lubaczowskiej" w tym z programem - weryfikacja uzupełnień".

Uzasadnienie w przypadku skierowania wniosku do uzupełnień:

Część IV. Ocena realizacji celów i przedsięwzięć LSR, przez osiąganie zaplanowanych w LSR wskaźników

Warunek Operacja zakłada osiągnięcie zaplanowanych w LSR dla przedsięwzięcia wskaźników		TAK	NIE	DO UZUP	ND
P 1.1	**Rozbudowa oferty infrastruktury publicznej umożliwiającej rozwój pasji i talentów**	☐			☐
Wp.	Liczba doposażonych instytucji kultury, zbudowanej lub rozbudowanej infrastruktury publicznej	☐	☐	☐	
Wr.	Odsetek ludności wiejskiej korzystającej z lepszego dostępu do usługi i infrastruktury dzięki wsparciu z WPR	☐	☐	☐	
P 1.3	**Zwiększenie oferty spędzania czasu wolnego, integracji i rozwoju dla lokalnej społeczności i turystów**	☐			☐
Wp.	Liczba nowych ofert zagospodarowania czasu wolnego w ramach rozwijanych działalności	☐	☐	☐	
Wr .	Liczba przedsiębiorstw rolnych, w tym przedsiębiorstw zajmujących się biogospodarką, rozwiniętych dzięki wsparciu w ramach WPR	☐	☐	☐	
Wr.	Nowe miejsca pracy objęte wsparciem w ramach projektów WPR	☐	☐	☐	

P 1.4	**Poprowadzenie Akademii Liderów Lokalnych**	☐			☐
Wp.	Liczba zorganizowanych wydarzeń edukacyjnych, kulturalnych lub integracyjnych	☐	☐	☐	
Wr.	Odsetek ludności wiejskiej korzystającej z lepszego dostępu do usługi i infrastruktury dzięki wsparciu z WPR	☐	☐	☐	
P 1.5	**Wykorzystanie cyfryzacji w rozwoju mieszkańców**	☐			☐
Wp.	Liczba zorganizowanych wydarzeń edukacyjnych, kulturalnych lub integracyjnych	☐	☐	☐	
Wr.	Odsetek ludności wiejskiej korzystającej z lepszego dostępu do usługi i infrastruktury dzięki wsparciu z WPR	☐	☐	☐	
P 1.7	**Rozwój osobisty – integracja, wzmacnianie aktywności, podniesienie umiejętności cyfrowych**	☐			☐
Wp.	Liczba zorganizowanych wydarzeń edukacyjnych, kulturalnych lub integracyjnych	☐	☐	☐	
Wr.	Promowanie włączenia społecznego liczba osób objętych wspieranymi projektami włączenia społecznego	☐	☐	☐	
P.1.8	**Zwiększenie oferty spędzania czasu wolnego, integracji i rozwoju dla lokalnej społeczności i turystów**	☐			☐
Wp.	Liczba nowych przedsiębiorstw oferujących usługi zagospodarowania czasu wolnego w ramach rozwijanych działalności	☐	☐	☐	
Wr.	Nowe miejsca pracy objęte wsparciem w ramach projektów WPR	☐	☐	☐	

Wynik oceny

Operacja realizuje cel i przedsięwzięcie LSR poprzez osiąganie zaplanowanych w LSR wskaźników	**TAK**	**NIE**	**DO UZUP.**
	☐	☐	☐

Zaznaczenie pola "TAK" oznacza, że operacja wpisuje się we właściwy cel i przedsięwzięcie LSR i wskaźniki jego realizacji.
Zaznaczenie pola "NIE" oznacza, że operacja nie realizuje celu LSR i wskaźników jego realizacji.
Zaznaczenie pola „Do uzupełnień" oznacza, że wniosek podlega uzupełnieniom przez Wnioskodawcę, a dokonane uzupełnienia zostaną zweryfikowane na „KARCIE OCENY ZGODNOŚCI OPERACJI z Lokalną Strategią Rozwoju 2023 – 2027 (LSR) LGD „Rozwój Ziemi Lubaczowskiej" w tym z programem - weryfikacja uzupełnień".

Uzasadnienie w przypadku skierowania wniosku do uzupełnień:

Część V. Ocena zgodności operacji z warunkami udzielania wsparcia określonymi w Planie Strategicznym dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027

Lp.	**Warunek**	**TAK**	**NIE**	**DO UZUP**	**ND**
I.	**Wnioskodawca jest osobą fizyczną lub osobą fizyczną wykonującą działalność gospodarczą/w ramach pozarolniczych funkcji gospodarstw rolnych**	☐			☐

1.	Wnioskodawca jest pełnoletni w dniu złożenia wniosku o przyznanie pomocy	☐	☐	☐	
2.	Wnioskodawca jest obywatelem państwa członkowskiego Unii Europejskiej	☐	☐	☐	
3.	Miejsce zameldowania osoby fizycznej znajduje się na obszarze wiejskim objętym LSR[1] co najmniej od roku poprzedzającego dzień złożenia wniosku o przyznanie pomocy - dotyczy osób fizycznych, które nie wykonują działalności gospodarczej, do której stosuje się przepisy ustawy Prawo przedsiębiorców[2] oraz działalności w ramach pozarolniczych funkcji gospodarstw rolnych	☐	☐	☐	☐
4.	Miejsce wykonywania działalności gospodarczej oznaczone adresem wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej znajduje się na obszarze wiejskim objętym LSR co najmniej od roku poprzedzającego dzień złożenia wniosku o przyznanie pomocy, a w przypadku braku takiego wpisu, jeżeli miejsce zameldowania takiej osoby znajduje się na obszarze wiejskim objętym LSR- dotyczy osób fizycznych, które wykonują działalność gospodarczą, do której stosuje się przepisy ustawy Prawo przedsiębiorców	☐	☐	☐	☐
II.	**Wnioskodawca jest osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną**	☐			☐
1.	Siedziba lub odział osoby prawnej, znajduje się na obszarze wiejskim objętym LSR (nie dotyczy gmin, których obszar jest obszarem wiejskim objętym LSR, a także nie dotyczy powiatów, jeżeli przynajmniej jedna z gmin której obszar jest obszarem wiejskim objętym LSR objęta jest obszarem tego powiatu oraz nie dotyczy gminnych lub powiatowych jednostek organizacyjnych) co najmniej od roku poprzedzającego dzień złożenia wniosku o przyznanie pomocy	☐	☐	☐	☐
2.	Siedziba lub oddział jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, znajduje się na obszarze wiejskim objętym LSR (nie dotyczy gminnych lub powiatowych jednostek organizacyjnych) co najmniej od roku poprzedzającego dzień złożenia wniosku o przyznanie pomocy	☐	☐	☐	☐
3.	Wnioskodawcą jest inny podmiot niż Województwo	☐	☐	☐	
III.	**Wnioskodawcą jest podmiot wykonujący działalność gospodarczą**	☐			☐
1.	Wnioskodawca prowadzi mikroprzedsiębiorstwo albo małe przedsiębiorstwo w rozumieniu przepisów rozporządzenia 651/2014[3]	☐	☐	☐	
2.	Warunki przyznania pomocy są spełnione przez wszystkich wspólników spółki, w przypadku gdy operacja będzie realizowana w ramach wykonywania działalności gospodarczej w formie spółki cywilnej	☐	☐	☐	☐
IV.	**Kryteria wspólne dotyczące wnioskodawcy i operacji**				
1.	Operacja jest zgodna z zakresem/ami wsparcia określonym/mi w PS WPR na lata 2023-2027 dla interwencji I.13.1 LEADER/RLKS oraz w wytycznej szczegółowej MRiRW[4]	☐	☐	☐	

[1] Lokalna Strategia Rozwoju Lokalnej Grupy Działania „Rozwój Ziemi Lubaczowskiej" na lata 2023-2027.
[2] Ustawa z dnia 6 marca 2018 r. Prawo Przedsiębiorców (Dz. U. z 2025 r. poz. 1480).
[3] Rozporządzenie Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014 r., str. 1 , z późn. zm.).
[4] Wytyczne szczegółowe Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi w zakresie przyznawania i wypłaty pomocy finansowej w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027 dla interwencji I.13.1 LEADER/Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność (RLKS) - komponent Wdrażanie LSR.

2.	Wnioskodawcy został nadany numer identyfikacyjny w trybie przepisów o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie pomocy	☐	☐	☐	
3.	Operacja jest zgodna z przedmiotem działalności wnioskodawcy – dotyczy wnioskodawców innych niż osoby fizyczne niewykonujące działalności gospodarczej. Warunek ten nie dotyczy zakresu rozwój DG.	☐	☐	☐	☐
4.	Operacja zakłada miejsce świadczenia usług lub realizację inwestycji na obszarze wiejskim objętym LSR	☐	☐	☐	
5.	Operacja zakłada realizację inwestycji trwale związanej z nieruchomością na obszarze wiejskim objętym LSR	☐	☐	☐	☐
6.	Inwestycje trwale związane z nieruchomością będą realizowane na nieruchomości będącej własnością wnioskodawcy lub do której wnioskodawca posiada tytuł prawny do dysponowania na cele określone we wniosku o przyznanie pomocy przez okres ubiegania się o przyznanie pomocy, okres realizacji operacji oraz okres związania z celem	☐	☐	☐	☐
7.	Realizacja operacji nastąpi w jednym etapie w zakresie podejmowania pozarolniczej działalności gospodarczej, albo maksymalnie w 2 etapach w pozostałych przypadkach oraz w terminie do 2 lat od dnia zawarcia umowy o przyznaniu pomocy, lecz nie później niż do dnia 30 czerwca 2029 r.	☐	☐	☐	
8.	Koszty planowane do poniesienia w ramach operacji są zgodne z zasadami kwalifikowalności kosztów określonymi z wytycznej podstawowej MRiRW[5]	☐	☐	☐	
9.	Operacja jest uzasadniona pod względem racjonalności jej kosztów kwalifikowalnych/inwestycji zaplanowanych do zrealizowania, jest możliwa do wykonania, uzasadniona oraz dostosowana z punktu widzenia celu, zakresu i zakładanych rezultatów	☐	☐	☐	
10.	Wnioskowana kwota pomocy wynosi nie mniej niż 50 tys. zł	☐	☐	☐	
11.	Suma pomocy wypłaconej wnioskodawcy, w tym wypłaconych mu grantów nie przekracza 500 tys. zł w okresie realizacji PS WPR (limitu nie stosuje się do JSFP i LGD)	☐	☐	☐	☐
12.	Suma pomocy na operacje (w tym granty) realizowane przez JSFP inne niż operacje realizujące koncepcje SV, nie przekracza 40% środków LSR w ramach wszystkich programów realizujących RLKS w przypadku LSR wielofunduszowej	☐	☐	☐	☐
13.	Suma planowanych do poniesienia kosztów dotyczących zakupu i instalacji OZE oraz magazynowania tej energii w magazynie energii, oraz instalacji odnawialnych źródeł energii nie przekracza połowy wszystkich kosztów kwalifikowalnych	☐	☐	☐	☐
14.	Koszty kwalifikowalne operacji nie są finansowane z udziałem innych środków publicznych, z wyłączeniem operacji realizowanej przez JSFP i organizacje pozarządowe, których działalność finansowane jest ze środków publicznych.	☐	☐	☐	☐
15.	Operacja w zakresie *podejmowania i rozwijania pozarolniczej działalności gospodarczej oraz rozwoju pozarolniczych funkcji małych gospodarstw rolnych (tworzenie i rozwijanie)* jest uzasadniona ekonomicznie, co potwierdza przedłożony uproszczony biznesplan, który jest racjonalny i uzasadniony zakresem operacji	☐	☐	☐	☐
16.	Został przedłożony uproszczony biznesplan, który zawiera co najmniej: a) wskazanie celu, w tym zakładanego ilościowego lub wartościowego poziomu sprzedaży produktów lub usług,	☐	☐	☐	☐

[5] Wytyczne podstawowe Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi w zakresie pomocy finansowej w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027.

	b) planowany zakres działań niezbędnych do osiągnięcia celu, w tym wskazanie zakresu rzeczowego i nakładów i finansowych, c) informacje dotyczące zasobów posiadanych przez wnioskodawcę niezbędnych ze względu na przedmiot operacji, którą zamierza realizować, w tym opis wyjściowej sytuacji ekonomicznej wnioskodawcy oraz kwalifikacji lub doświadczenia, d) informacje dotyczące sposobu prowadzenia działalności.				
17.	Operacja nie obejmuje: budowy lub modernizacji targowisk, sieci wodno-kanalizacyjnych, przydomowych oczyszczalni ścieków oraz dróg w rozumieniu art. 4 ustawy o drogach publicznych, z wyjątkiem dróg dla pieszych i rowerów, dróg dla pieszych i rowerów oraz chodników, w rozumieniu przepisów art. 2 ustawy Prawo o ruchu drogowym, oraz urządzeń i obiektów małej architektury w rozumieniu ustawy Prawo budowlane, przeznaczonych dla dróg dla rowerów, dróg dla pieszych i rowerów oraz chodników.	☐	☐	☐	☐
18.	Operacje nie dotyczy: a) świadczenia usług rolniczych, b) realizowanych w zakresach, o których mowa w rozdziale III ust. 5 pkt 5-7 wytycznej szczegółowej[4], inwestycji w budynki lub budowle: - w których są udzielane świadczenia zdrowotne w rozumieniu przepisów ustawy o działalności leczniczej lub jest sprawowana opieka nad dziećmi w wieku do lat 3 w rozumieniu przepisów ustawy o opiece nad dziećmi do lat 3, − zajmowane lub wykorzystywane przez placówki wsparcia dziennego w rozumieniu art. 24 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, domy pomocy społecznej w rozumieniu przepisów ustawy o pomocy społecznej, młodzieżowe ośrodki wychowawcze w rozumieniu przepisów ustawy o wspieraniu i resocjalizacji nieletnich, przedszkola, szkoły, ich oddziały oraz placówki w rozumieniu przepisów ustawy Prawo oświatowe.	☐	☐	☐	
19.	Wniosek spełnia dodatkowe warunki udzielenia wsparcia określone w regulaminie naboru	☐	☐	☐	☐
V.	**Operacja dotyczy rozwoju przedsiębiorczości poprzez podejmowanie pozarolniczej działalności gospodarczej (start DG)**	☐			☐
1.	O pomoc ubiega się wyłącznie osoba fizyczna, spełniająca warunki określone w I.1 oraz I.3	☐	☐	☐	
2.	Wnioskodawca w okresie roku poprzedzającego dzień złożenia wniosku o przyznanie pomocy nie wykonywał i nie wykonuje działalności gospodarczej, do której stosuje się przepisy ustawy Prawo przedsiębiorców	☐	☐	☐	
3.	Wnioskodawcy nie została dotychczas przyznana pomoc w ramach PROW 2014-2020 na operacje w ramach poddziałania 6.2 lub 6.4 lub 4.2 lub 19.2 w zakresie podejmowania działalności gospodarczej	☐	☐	☐	
4.	Wnioskodawcy nie została dotychczas przyznana pomoc w ramach PS WPR na operację w zakresie podejmowania lub rozwijania pozarolniczej działalności gospodarczej, tworzenia lub rozwijania gospodarstw agroturystycznych, tworzenia lub rozwijania zagród edukacyjnych, tworzenia lub rozwijania gospodarstw opiekuńczych oraz tworzenia lub rozwijania krótkich łańcuchów dostaw żywności	☐	☐	☐	
5.	Operacja zakłada podjęcie we własnym imieniu działalności gospodarczej, do której stosuje się przepisy ustawy Prawo przedsiębiorców	☐	☐	☐	
6.	Operacja zakłada zgłoszenie wnioskodawcy ubiegającego się o przyznanie pomocy do ubezpieczenia emerytalnego, rentowego i wypadkowego na podstawie przepisów o systemie ubezpieczeń społecznych z tytułu wykonywania tej działalności, jeżeli wnioskodawca	☐	☐	☐	

	nie jest objęty tym ubezpieczeniem lub społecznym ubezpieczeniem rolników				
7.	Rozpoczęcie realizacji uproszczonego biznesplanu założono nie wcześniej niż w dniu zawarcia umowy o przyznanie pomocy	☐	☐	☐	
8.	Wnioskowana kwota pomocy ma formę płatności ryczałtowej, nie przekracza poziomu dofinansowania wynoszącego do 65% kosztów kwalifikowalnych oraz kwoty maksymalnej 150 tys. zł.	☐	☐	☐	
9.	Operacja zakłada osiągnięcie co najmniej 30 % docelowego zakładanego w biznesplanie ilościowego lub wartościowego poziomu sprzedaży produktów lub usług do dnia, w którym upłynie pełny rok obrachunkowy od dnia wypłaty pomocy	☐	☐	☐	
10.	Wnioskodawca zakłada utrzymanie zrealizowanej inwestycji oraz prowadzenie działalności, na którą została przyznana pomoc, co najmniej w okresie 2 lat od dnia wypłaty pomocy (do okresu prowadzenia działalności, na którą została przyznana pomoc, nie wlicza się okresów jej zawieszania)	☐	☐	☐	
VI.	**Operacja dotyczy rozwoju przedsiębiorczości, poprzez rozwijanie pozarolniczej działalności gospodarczej (rozwój DG)**	☐			☐
1.	Wnioskodawca w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o przyznanie pomocy wykonywał łącznie co najmniej przez 365 dni działalność gospodarczą, do której stosuje się przepisy ustawy Prawo przedsiębiorców, oraz nadal wykonuje tę działalność	☐	☐	☐	
2.	Wnioskodawcy nie została dotychczas przyznana pomoc na operacje w zakresie rozwijania pozarolniczej działalności gospodarczej w ramach PS WPR	☐	☐	☐	
3.	Upłynęły co najmniej 2 lata od dnia wypłaty pomocy wnioskodawcy na operację w zakresie podejmowania pozarolniczej działalności gospodarczej w ramach PS WPR	☐	☐	☐	
4.	Upłynęły co najmniej 2 lata od dnia wypłaty wnioskodawcy płatności ostatecznej na podejmowanie lub prowadzenie lub rozwijanie działalności gospodarczej w ramach poddziałań 4.2, 6.2, 6.4 lub 19.2 objętych PROW 2014-2020	☐	☐	☐	
5.	Operacja zakłada osiągnięcie co najmniej 30 % docelowego zakładanego w biznesplanie ilościowego lub wartościowego poziomu sprzedaży produktów lub usług do dnia, w którym upłynie pełny rok obrachunkowy od dnia wypłaty pomocy	☐	☐	☐	
6.	Wnioskowana kwota pomocy ma formę zwrotu części kosztów kwalifikowalnych, nie przekracza poziomu dofinansowania wynoszącego do 65% kosztów kwalifikowalnych oraz kwoty maksymalnej 500 tys. zł.	☐	☐	☐	
7.	Wnioskodawca zakłada utrzymanie zrealizowanej inwestycji oraz prowadzenie działalności, na którą została przyznana pomoc, co najmniej w okresie 3 lat od dnia wypłaty pomocy (do okresu prowadzenia działalności, na którą została przyznana pomoc, nie wlicza się okresów jej zawieszania)	☐	☐	☐	
VII.	**Operacja dotyczy poprawy dostępu do małej infrastruktury publicznej**	☐			☐
1.	O pomoc ubiega się wyłącznie JSFP lub organizacja pozarządowa	☐	☐	☐	
2.	Operacja dotyczy wyłącznie realizacji zadań statutowych organizacji – w przypadku wnioskodawcy będącego organizacją pozarządową.	☐	☐	☐	
3.	Operacja zakłada, iż jej efekty będą służyły zaspokajaniu potrzeb społeczności lokalnej	☐	☐	☐	
4.	Infrastruktura będąca efektem inwestycji będzie ogólnodostępna i niekomercyjna.	☐	☐	☐	
5.	Koszty całkowite operacji nie przekraczają 1 mln euro.	☐	☐	☐	

6.	Wnioskowana kwota pomocy ma formę zwrotu części kosztów kwalifikowalnych, nie przekracza poziomu dofinansowania wynoszącego do 75% kosztów kwalifikowalnych oraz maksymalnej kwoty 500 tys. zł.	☐	☐	☐	
VIII.	**Operacja dotyczy kształtowania świadomości obywatelskiej o znaczeniu zrównoważonego rolnictwa, gospodarki rolno-spożywczej, zielonej gospodarki, biogospodarki, wsparcie rozwoju wiedzy i umiejętności w zakresie innowacyjności, cyfryzacji lub przedsiębiorczości, a także wzmacnianie programów edukacji liderów życia publicznego i społecznego, z wyłączeniem inwestycji infrastrukturalnych**	☐			☐
1.	Operacja dotyczy co najmniej jednego z obszarów: a) zrównoważonego rolnictwa, b) gospodarki rolno-spożywczej, c) zielonej gospodarki lub biogospodarki, d) wsparcia rozwoju wiedzy i umiejętności w zakresie innowacyjności, cyfryzacji lub przedsiębiorczości, e) wsparcie wzmocnienia odporności cywilnej lokalnej społeczności, f) wsparcie działań na rzecz walki z dezinformacją, g) wzmacniania programów edukacji liderów życia publicznego lub społecznego, h) przeciwdziałania zmianom klimatycznym, i) promocji ekonomii społecznej.	☐	☐	☐	
2.	Operacja nie jest związana z działalnością gospodarczą wnioskodawcy, do której stosuje się przepisy ustawy Prawo przedsiębiorców, jeśli wnioskodawca taką działalność wykonuje.	☐	☐	☐	
3.	Operacja nie obejmuje inwestycji dotyczących budowy lub przebudowy, w rozumieniu art. 3 pkt 6 lub 7a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, elementów infrastruktury oraz małej infrastruktury, w rozumieniu art. 3 pkt 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.	☐	☐	☐	
IX.	**Operacja dotyczy włączenia społecznego seniorów, ludzi młodych lub osób w niekorzystnej sytuacji**	☐			☐
1.	Pomoc przyznaje się, jeżeli operacja nie jest realizowana w ramach działalności gospodarczej, do której stosuje się ustawę Prawo przedsiębiorców, jeśli wnioskodawca taką działalność wykonuje.	☐	☐	☐	
X.	**Pomoc na operację własną LGD przyznaje się, jeżeli:**	☐			☐
1.	LGD wykaże, że operacja nie realizuje zadań LGD w ramach komponentu Zarządzanie LSR	☐	☐	☐	☐
2.	Ponadto operacja: a) jest niezbędna do osiągnięcia danego celu/realizacji przedsięwzięcia LSR, b) realizuje cele publiczne oraz niekomercyjne, c) spełni warunki przyznania pomocy dla danego zakresu wsparcia, d) nie jest operacją realizowaną w partnerstwie albo projektem partnerskim, z wyłączeniem operacji w ramach międzynarodowych projektów partnerskich, e) nie dotyczy następujących zakresów wsparcia: start DG, start GA, start ZE, start GO, start KŁŻ, rozwój DG, rozwój GA, rozwój ZE, rozwój GO, rozwój KŁŻ oraz przygotowanie projektów partnerskich innych niż międzynarodowe.	☐	☐	☐	

Wynik oceny			
Operacja oraz wnioskodawca spełniają warunki określone dla PS WPR 2023 – 2027	**TAK**	**NIE**	**DO UZUP.**
	☐	☐	☐

Zaznaczenie pola „TAK" oznacza, że planowana operacja spełnia warunki określone dla PS WPR 2023-2027.
Zaznaczenie pola „NIE" oznacza, że planowana operacja nie spełnia warunków określonych dla PS WPR 2023-2027.
Zaznaczenie pola „Do uzupełnień" oznacza, że wniosek podlega uzupełnieniom przez Wnioskodawcę, a dokonane uzupełnienia zostaną zweryfikowane na „KARCIE OCENY ZGODNOŚCI OPERACJI z Lokalną Strategią Rozwoju 2023 – 2027 (LSR) LGD „Rozwój Ziemi Lubaczowskiej" w tym z programem - weryfikacja uzupełnień".

Uzasadnienie w przypadku skierowania wniosku do uzupełnień:

Część VI. Ocena zgodności operacji z warunkami określonymi w art. 21 ust. 1 pkt 1 ustawy RLKS

Wynik oceny

Czy operacja spełnia warunku określone w art. 21 ust. 1 pkt 1 ustawy RLKS	**TAK**	**NIE**	**DO UZUP.**
*Weryfikacja art. 21 ust. 1 pkt 1 lit. a) ustawy na podstawie części **II** niniejszej karty.* *Weryfikacja art. 21 ust. 1 pkt 1 lit. b) ustawy na podstawie części od **III** do **V** niniejszej karty.*	☐	☐	☐

Zaznaczenie pola „TAK" oznacza, że planowana operacja spełnia warunki określone w art. 21 ust. 1 pkt 1 ustawy RLKS.
Zaznaczenie co najmniej jednej odpowiedzi "NIE" w rubryce „Wynik oceny" w części II – V karty oznacza, że operacja nie spełnia warunków określonych w art. 21 ust. 1 pkt 1 ustawy RLKS.
Zaznaczenie pola „Do uzupełnień" oznacza, że wniosek podlega uzupełnieniom przez Wnioskodawcę, a dokonane uzupełnienia zostaną zweryfikowane na „KARCIE OCENY ZGODNOŚCI OPERACJI z Lokalną Strategią Rozwoju 2023 – 2027 (LSR) LGD „Rozwój Ziemi Lubaczowskiej" w tym z programem - weryfikacja uzupełnień".

Uzasadnienie:

……
……
……
……
……
……

L.p.	**Imię i nazwisko Członka Rady**	**Podpis**
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		